



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL

CONVOCATORIA – 2017 II

ANEXO N° 12

**CONVENIO PARA EL COFINANCIAMIENTO DEL ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN  
“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, DISTRITO DE COCHARCAS  
- CHINCHEROS - APURÍMAC”, UBICADO EN EL DISTRITO DE COCHARCAS PROVINCIA DE  
CHICHEROS REGIÓN DE APURÍMAC**

**CONVENIO N° - 2017-2018- FONIPREL**

Conste por el presente documento, el Convenio que celebran de una parte, el **FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL - FONIPREL**, que en lo sucesivo se denominará **EL FONIPREL**, representado por su Secretaria Técnica, la señora **GABRIELA MARÍA CARRASCO CARRASCO**, identificada con DNI N° 10714859 en su condición de Directora General de la Dirección General de Inversión Pública del Ministerio de Economía y Finanzas, designada por R. M. N° 410-2016-EF/43, con domicilio en Jirón Lampa 277 - Cercado de Lima, y de la otra parte LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL COCHARCAS, que en lo sucesivo se denominará **EL BENEFICIARIO**, con domicilio en ..... Distrito de..... Provincia de....., Región....., con Registro Único de Contribuyente N°....., representado por su Alcalde, el señor ....., identificado con DNI N°....., correo electrónico..... y teléfono(s)..... bajo los términos y condiciones siguientes:

<b>CLÁUSULA PRIMERA:</b>	<b>BASE LEGAL</b>
--------------------------	-------------------

- 1.1. Ley N° 28939, Ley que crea el Fondo de Promoción a la Inversión Pública Regional y Local - FONIPREL.
- 1.2. Ley N° 29125, Ley que establece la Implementación y el Funcionamiento del FONIPREL.
- 1.3. Decreto de Urgencia N° 030-2008, que dicta medidas extraordinarias en materia económica y financiera para la ejecución de los fondos creados por la Ley N° 28939.
- 1.4. Decreto de Urgencia N° 037-2009, que establece medidas en materia de inversión pública regional y local en el marco del Fondo de Promoción a la Inversión Pública Regional Local.
- 1.5. Reglamento de la Ley N° 29125, aprobado por el Decreto Supremo N° 204-2007-EF, modificado por los Decretos Supremos N° 111-2008-EF y N° 080-2018-EF.
- 1.6. Ley N° 29029, Ley de la Mancomunidad Municipal, y su modificatoria mediante Ley N° 29341.
- 1.7. Ley N° 30518, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017.
- 1.8. Ley N° 28693, Ley General del Sistema Nacional de Tesorería.



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL

CONVOCATORIA – 2017 II

1.9. Ley N° 28708, Ley General del Sistema Nacional de Contabilidad.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO**

El presente Convenio tiene por objeto establecer los términos y condiciones para el cofinanciamiento con cargo a los recursos del **FONIPREL** para la elaboración del Estudio de Preinversión denominado “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, DISTRITO DE COCHARCAS - CHINCHEROS - APURÍMAC”, (en adelante denominado **EL ESTUDIO**), así como para establecer las obligaciones y responsabilidades de las partes.

**CLÁUSULA TERCERA: BENEFICIARIO**

LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL COCHARCAS es EL BENEFICIARIO del cofinanciamiento para EL ESTUDIO, quien bajo responsabilidad, debe desarrollar y concluir su ejecución, conforme a lo previsto en el Cronograma de Ejecución Física y Financiera que se adjunta como Formatos N° 05 A y N° 05 B del presente convenio.

**CLÁUSULA CUARTA: COSTO Y FINANCIAMIENTO**

- 1.1 El monto de inversión total de EL ESTUDIO es de S/ 64,959.0 (SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE CON 00/100 SOLES), el cual será financiado de acuerdo a lo señalado en los numerales siguientes de la presente Cláusula.
- 1.2 EL ESTUDIO será cofinanciado por **FONIPREL** hasta por el monto de S/ 64,894.04 (SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO CON 4/100 SOLES).

En ningún caso, **FONIPREL** incrementará el importe señalado en el párrafo precedente.

- 1.3 E L **BENEFICIARIO** asignará en su presupuesto la suma de S/ 65.0 (SESENTA Y CINCO CON 00/100 SOLES) como contrapartida para la ejecución de EL ESTUDIO.
- 1.4 En el cronograma de Ejecución Física y Financiera se señala la programación del presupuesto para la ejecución de EL ESTUDIO. Dicho cronograma se encuentra descrito en los Formatos N° 05 A y N° 05 B, que forma parte del presente Convenio.



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL

CONVOCATORIA – 2017 II

**CLÁUSULA QUINTA: DESEMBOLSOS DE RECURSOS**

Los recursos que se indican en el numeral 4.2 del presente Convenio, serán puestos a disposición de **EL BENEFICIARIO** de conformidad con los procedimientos de los Sistemas Nacionales de Presupuesto y de Tesorería.

**CLÁUSULA SEXTA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES**

1.1

De **FONIPREL**:

- a) Realizar el seguimiento de la ejecución física y financiera de EL ESTUDIO, en base a la información contenida en los Formatos N° 05 A y N° 05 B, o de las actualizaciones efectuadas a los mismos durante la ejecución de EL ESTUDIO, así como en base a la información que se obtenga del Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF.
- b) Realizar las gestiones del caso para la transferencia de los recursos que se indican en el numeral 4.2 de la Cláusula Cuarta del presente Convenio.

1.2

De **EL BENEFICIARIO**:

- a) Garantizar la correcta ejecución de EL ESTUDIO, conforme a la normatividad sobre la materia.
- b) Utilizar los recursos asignados exclusivamente para la ejecución de EL ESTUDIO de acuerdo a lo establecido en el presente Convenio y sus anexos. En consecuencia, EL BENEFICIARIO es único responsable de la debida utilización de los recursos que se asignan. En caso que el BENEFICIARIO, utilice dichos recursos para fines no comprendidos en el presente convenio o haga un uso indebido de los recursos del FONIPREL, el Convenio quedará resuelto conforme a lo establecido en la Cláusula Décima Segunda del presente Convenio.
- c) Asignar los recursos que se indican en el numeral 4.3 del presente Convenio, en su Presupuesto Institucional conforme a lo previsto en el numeral 12.6 del Artículo 12° del Reglamento de la Ley N° 29125.
- d) Respecto a la ejecución de EL ESTUDIO, **EL BENEFICIARIO** remitirá a la Secretaría Técnica, a través del **Aplicativo de Seguimiento a Proyectos FONIPREL**, con el carácter de Declaración Jurada, informes trimestrales, después de la primera transferencia de recursos, los cuales deberán estar firmados por la autoridad que suscribe el presente Convenio, así como también deberán contener el Cronograma de Seguimiento Físico N° 06 A y Financiero N° 06 B y la Ficha de Seguimiento N° 07 de las Bases del Concurso; asimismo, presentarán otros documentos e información que sean requeridos por el Aplicativo, todo ello en atención a lo señalado en la CLÁUSULA



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL

CONVOCATORIA – 2017 II

NOVENA del presente convenio.

Dichos informes deben ser presentados a la Secretaría Técnica del FONIPREL durante los siguientes 30 días calendarios de vencido cada trimestre.

- e) Mantener en sus archivos, por un período no menor de diez años posteriores a la finalización del Convenio, los libros, registros y toda documentación que sustenten las operaciones realizadas con cargo a los recursos de **FONIPREL**.
- f) Mantener en sus archivos, por un período no menor de diez años posteriores a la finalización del Convenio, el estudio de preinversión del proyecto con el cual se obtuvo su viabilidad, los expedientes técnicos y cualquier otra documentación vinculada a la ejecución de EL ESTUDIO.
- g) Brindar las facilidades necesarias a los funcionarios de la Secretaría Técnica del Consejo Directivo del **FONIPREL**, para efectuar el seguimiento de la ejecución física y financiera de EL ESTUDIO, así como su acceso a los registros, documentos y zona(s) de ejecución de obra(s), que se estimen pertinentes.
- h) Suscribir, de ser el caso, las actas de compromiso que correspondan, a fin de asegurar la elaboración y culminación de EL ESTUDIO, así como las actas de entrega, recepción, liquidación, conforme a la normatividad vigente.
- i) Informar a la Secretaría Técnica del **FONIPREL** de las modificaciones que sufriera el Cronograma de Ejecución Física y Financiera de EL ESTUDIO, establecido en los Formato N° 05 A y N° 05 B, con la sustentación y propuesta de reprogramación correspondiente. Asimismo, si como resultado de la elaboración del estudio de preinversión, el nombre del proyecto fuera distinto al señalado en la cláusula segunda deberá informar a la secretaria técnica del FONIPREL y contar con su aprobación como requisito previo a la culminación de EL ESTUDIO.
- j) Para aquellas entidades que no están incorporadas al Sistema Nacional e Programación Multianual y Gestión de Inversiones – Invierte.pe, EL ESTUDIO de pre inversión materia del presente Convenio, deberá ser registrado en el Banco de Inversiones.
- k) A la culminación de EL ESTUDIO, **EL BENEFICIARIO** presentará el Informe de culminación cuyo contenido se presenta en el Anexo N° 01, así como la documentación adicional que sobre el particular se solicite.

**CLÁUSULA SÉPTIMA:**

**CASOS DE INCUMPLIMIENTO**



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL

CONVOCATORIA – 2017 II

1.1 Conforme a lo autorizado por el Consejo Directivo del FONIPREL, en el marco de lo dispuesto por el artículo 5° de la Ley N° 29125, la Secretaría Técnica del **FONIPREL**, podrá disponer la suspensión temporal del uso de los recursos del FONIPREL incorporados en el presupuesto institucional de **EL BENEFICIARIO** si se configuran las siguientes causales:

l) No haber asignado **EL BENEFICIARIO** en su Presupuesto Institucional los recursos que le corresponde anualmente aportar, conforme lo indicado en el numeral 4.3 de la Cláusula Cuarta del presente Convenio.

m) *La suspensión del uso de los recursos materia de **EL CONVENIO** procede por la omisión de la presentación de los informes trimestrales, para este fin la Secretaría Técnica comunicará a EL BENEFICIARIO dicha omisión y otorgará un plazo de quince (15) días calendario para la regularización de la presentación del informe trimestral correspondiente. Transcurrido dicho plazo la Secretaría Técnica procederá con la suspensión del uso de recursos, previa comunicación al Consejo Directivo. No corresponde suspender el uso de recursos si los Informes son presentados oportunamente pero son materia de observación.*

*En el supuesto que los informes trimestrales contengan observaciones, la Secretaría Técnica otorgará un plazo de quince (15) días calendario para que **EL BENEFICIARIO** las subsane. Transcurrido dicho plazo sin que se hayan subsanado, la Secretaría Técnica comunica los incumplimientos u observaciones detectados al Órgano de Control Institucional para los fines de su competencia.*

*Se precisa que todos los formatos establecidos para los informes trimestrales y requisitos de informes de culminación, podrán ser simplificados o modificados para facilitar el seguimiento de la formulación de los estudios de pre inversión, de ser necesario, lo que se comunicará oportunamente a las entidades*

n) En caso de comprobarse la modificación de los contenidos mínimos contemplados en los términos de referencia aprobados para la formulación de EL ESTUDIO (Anexo N° 9-A de las bases), con el cual fue seleccionado para su cofinanciamiento, sin haber informado previamente al FONIPREL.

o) Si la ejecución física acumulada de EL ESTUDIO al término del trimestre, es menor al ochenta por ciento (80%) de la ejecución programada acumulada y EL BENEFICIARIO no ha cumplido con informar las razones que lo justifican, así como el nuevo cronograma de reprogramación que garantice el cumplimiento de EL ESTUDIO.

e) Si se producen circunstancias imprevistas que impidan o que pongan en riesgo la ejecución de EL ESTUDIO.

f) El incumplimiento de cualquier otra obligación prevista en este Convenio.

7.2 El incumplimiento de los compromisos asumidos por parte de **EL BENEFICIARIO** en **EL**



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL

CONVOCATORIA – 2017 II

**CONVENIO** y en la presente adenda, tendrá como efecto la responsabilidad administrativa, civil o penal a que hubiera lugar.

**CLÁUSULA OCTAVA: MODIFICACIONES AL CONVENIO**

Las partes podrán acordar la modificación del presente convenio cuando sea necesario, mediante la suscripción de adendas.

**CLÁUSULA NOVENA: NOTIFICACIONES**

Toda notificación entre las partes o cualquier otro tipo de comunicación que tenga relación con el Convenio, deberá ser suscrita solo por los representantes señalados en la parte introductoria; así mismo ser remitida electrónicamente al **FONIPREL** a través del **Aplicativo de Seguimiento a Proyectos FONIPREL**.

El FONIPREL no aceptará, entrega de documentos en físico, para todo los efectos, el único medio válido de comunicación será el citado **Aplicativo**. Solo el Informe de Culminación y otros que de manera excepcional determine el **FONIPREL**, serán obligatoriamente presentados en físico.

**CLÁUSULA DÉCIMA: VIGENCIA DEL CONVENIO**

10.1 El Convenio entrará en vigencia desde que sea suscrito por ambas partes y se extenderá hasta la aprobación por el **FONIPREL** del Informe de Culminación que tendrá el carácter de Declaración Jurada.

10.2. El Convenio culminará cuando se cumpla el Objeto del mismo, establecido en la Cláusula Segunda, y de las obligaciones que de él se deriven.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

1.1 Las discrepancias que pudieran suscitarse entre las partes durante la ejecución de EL CONVENIO o la resolución del mismo, se solucionará de acuerdo a los principios de la buena fe y mediante trato directo, en un plazo que no excederá de treinta (30) días calendario de notificada la (s) discrepancia (s) a la otra parte.

1.2 En caso de persistir alguna discrepancia, y agotada la etapa de trato directo, las partes podrán recurrir a la solución de controversias de acuerdo a los parámetros establecidos en la Normatividad Vigente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: RESOLUCIÓN DEL CONVENIO**



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL

CONVOCATORIA – 2017 II

12.1 *La Secretaría Técnica del Consejo Directivo del FONIPREL dispondrá, previo informe y autorización del Consejo Directivo, la Resolución del Convenio, si se configura alguno de los supuestos siguientes:*

a) El inicio del estudio, excede en 45 días, al vencimiento del trimestre señalado para tal fin, en el cronograma de avance físico vigente, que forma parte del convenio.

El BENEFICIARIO, acreditará el inicio del estudio, mediante la entrega en físico o electrónica al FONIPREL, del contrato con el consultor a cargo de la elaboración de los estudios y el contrato del supervisor de los mismos, a través del **Aplicativo de Seguimiento a Proyectos FONIPREL**.

b) Cuando en la elaboración del ESTUDIO no cumpla con la normatividad que regula el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y demás normatividad vigente.

c) Cuando se ha cumplido el plazo de vigencia del uso de los recursos del **FONIPREL** establecidos en la Cláusula Décima Tercera del Convenio, **EL BENEFICIARIO** no ha cumplido con la ejecución total de EL ESTUDIO conforme a lo establecido en el Convenio.

d) En caso que el **FONIPREL** cuente con indicios o compruebe que **EL BENEFICIARIO** ha realizado un uso indebido de los recursos o ajenos a los fines señalados en la Cláusula Segunda del Convenio.

12.2 Para estos efectos, una vez determinadas las causales de resolución, la Secretaría Técnica comunica estas al **EL BENEFICIARIO**, quien tendrá un plazo de 15 días calendario para presentar sus descargos correspondientes. De no ser absueltas las observaciones, la Secretaría Técnica informa al Consejo Directivo del incumplimiento, y previa autorización de éste, comunica la resolución de **EL CONVENIO** a **EL BENEFICIARIO**.

12.3 En los casos de resolución, el FONIPREL procederá con el extorno de los recursos que no hayan sido utilizados por **EL BENEFICIARIO**. Asimismo, **EL FONIPREL** pondrá en conocimiento del Órgano de Control Institucional los incumplimientos presentados para la adopción de las acciones correspondientes.

Para el caso de los recursos utilizados que no se hubieran ejecutado conforme a **EL CONVENIO** y que no puedan ser revertidos al **FONIPREL**, se informará al Órgano de Control Institucional para los fines correspondientes.





MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL

CONVOCATORIA – 2017 II

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: VIGENCIA DEL USO DE LOS RECURSOS DEL FONIPREL**

- 13.1 El periodo de vigencia máximo del uso de los recursos del FONIPREL, es de 180 días calendario, contabilizados a partir de la emisión del Decreto Supremo que transfiere la primera armada de los recursos de cofinanciamiento otorgados por FONIPREL, prorrogables por única vez, por un periodo de 90 días calendario, en cuyo caso el BENEFICIARIO presentará la sustentación debida, además de un cronograma de terminación del proyecto.
- 13.2 El periodo de vigencia antes señalado, no incluye los días calendario que demore la segunda y subsiguientes transferencia de recursos, contabilizados después de 30 días calendario de haberse iniciado el año fiscal.
- 13.3 Al término de la vigencia del uso de recursos, el FONIPREL, en el supuesto de que el estudio se encontrara inconcluso, procederá a extornar los recursos no utilizados, asumiendo el beneficiario la plena responsabilidad de su culminación, permaneciendo sin variación alguna las obligaciones del BENEFICIARIO establecidas en el presente convenio .

**CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: DEL CONTENIDO DEL INFORME DE CULMINACIÓN**

El informe de culminación que deberá contener, como mínimo, la siguiente documentación para su aprobación de parte de la Secretaria Técnica:

1. Oficio dirigido a la Secretaria Técnica del Consejo Directivo del FONIPREL, firmado por el titular de la entidad.
2. Copia del contrato y términos de referencia del consultor.
3. Estudio de preinversión incluyendo los anexos. Estos deben estar firmados por:
  - i. Si es por administración directa, el alcalde, la UF y el supervisor de la ejecución del estudio. Además, de los ingenieros formuladores de cada especialidad: topografía, suelos, hidrología, medio ambiente, gestión de riesgos y los estudios específicos dependiendo las características propias del proyecto.
  - ii. Si es por administración indirecta, el alcalde, la UF, el representante legal de la empresa contratista y el supervisor de la ejecución del estudio. Además, de los ingenieros formuladores de cada especialidad: topografía, suelos, hidrología, medio ambiente, gestión de riesgos y los estudios específicos dependiendo las características propias del proyecto.
4. Copia del cargo de la comunicación de la viabilidad a la DGIP.
5. Ficha de registro – Banco de proyectos. Formatos SNIP 03 o 04 según corresponda. En el marco del Invierte formato N° 1 de la Directiva N°002-2017-EF/63.01.
6. Resolución de aprobación de liquidación económica y conformidad del estudio de preinversión.





MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL

CONVOCATORIA – 2017 II

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ESTIPULACIONES FINALES**

- 15.1 **EL BENEFICIARIO** no podrá en ningún caso ceder los derechos y obligaciones resultantes de EL CONVENIO.
- 15.2 En el caso que en la elaboración de EL ESTUDIO, se determine que éste tiene un costo menor al establecido en la cláusula cuarta del presente Convenio, se mantendrá la estructura porcentual de cofinanciamiento del **FONIPREL** y de **EL BENEFICIARIO** aprobada, no pudiendo **EL BENEFICIARIO** utilizar los mayores recursos aprobados para otros fines, disponiendo la Secretaría Técnica del **FONIPREL** que se realice el extorno del saldo excedente, con cargo a informar al Consejo Directivo.
- 15.3 En caso **EL BENEFICIARIO** desistiera del cofinanciamiento materia del presente convenio, será penalizado con 05 puntos que será deducido del puntaje total obtenido en la convocatoria inmediatamente siguiente en que participe.
- 15.4 En caso EL ESTUDIO esté ubicado en zonas exoneradas del IGV, y el contrato de elaboración se suscribiera, sin considerar dicho impuesto, la Secretaría Técnica procederá a deducir el importe del IGV considerado en el estudio de pre inversión, determinando el nuevo monto de inversión total, sobre el cual, se aplicará la estructura porcentual de cofinanciamiento del **FONIPREL** y de **EL BENEFICIARIO** aprobada, no pudiendo **EL BENEFICIARIO** utilizar los mayores recursos aprobados. La Secretaría Técnica del **FONIPREL** dispondrá el extorno de la diferencia entre su aporte consignado en el numeral 4.2 de la cláusula cuarta del presente Convenio y el nuevo importe del mismo, con cargo a informar al Consejo Directivo.
- 15.5 En caso **EL BENEFICIARIO**, haya utilizado sus recursos en la elaboración de EL ESTUDIO, durante el periodo comprendido entre la publicación de los resultados del concurso y la suscripción del Convenio de Cofinanciamiento; la Secretaría Técnica considerará como aporte de contrapartida de **EL BENEFICIARIO**, los recursos utilizados en dicho periodo, siempre que dicha acción se encuentre registrada en el SIAF a partir de la publicación de los resultados del concurso.
- 15.6 En caso **EL BENEFICIARIO**, cumpliera con lo establecido en el presente convenio, en el plazo establecido en su cronograma original contabilizado desde la fecha de emisión del Decreto Supremo que dispone la primera transferencia de recursos al BENEFICIARIO, tendrá una bonificación de 10 puntos adicionales que se asignará a cada una de las propuestas que presente al concurso siguiente a la terminación de EL ESTUDIO. Esta bonificación no es acumulable con la(s) que pudieran provenir del cumplimiento de



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL

CONVOCATORIA – 2017 II

otro(s) ESTUDIOS/PROYECTO(S).

15.7 El contenido de las Bases de la Convocatoria FONIPREL 2017, constituye parte integrante del Convenio, a excepción de la disposición establecida en los literales a) y b) del CAPITULO XII. “DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES” de las Bases I integradas actualizadas de la Segunda Etapa del Concurso FONIPREL 2017, toda vez que mediante las Adendas de los convenios que se detallan a continuación se establecieron nuevas condiciones:

- 1) Adenda al Convenio N° 151-2008--FONIPREL, suscrito con fecha ..... de 2018.
- 2) Adenda al Convenio N° 186-2008-FONIPREL, suscrito con fecha ..... de 2018.

Firmado en la ciudad de Lima, el ..... del mes de ..... del año Dos Mil Dieciocho.

**Por EL FONIPREL**

Sra. Gabriela María Carrasco  
Directora General  
Dirección General de Inversión Pública  
Secretario Técnico del Consejo  
Directivo del FONIPREL

**Por EL BENEFICIARIO**

Sr. ....  
Alcalde  
Municipalidad Distrital Cocharcas



**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA**

**FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL**  
**CONVOCATORIA – 2017 II**

**Anexo 01**

1. Oficio dirigido a la Secretaria Técnica de Foniprel, suscrito por el titular de la entidad.
2. Copia del contrato y términos de referencia del consultor.
3. Estudio de preinversión incluyendo los anexos. Estos deben estar firmados por:
  - i. Si es por administración directa, el alcalde, la UF y el supervisor de la ejecución del estudio. Además, de los ingenieros formuladores de cada especialidad: topografía, suelos, hidrología, medio ambiente, gestión de riesgos y los estudios específicos dependiendo las características propias del proyecto.
  - ii. Si es por administración indirecta, el alcalde, la UF, el representante legal de la empresa contratista y el supervisor de la ejecución del estudio.  
Además, de los ingenieros formuladores de cada especialidad: topografía, suelos, hidrología, medio ambiente, gestión de riesgos y los estudios específicos dependiendo las características propias del proyecto.
4. Copia del cargo de la comunicación de la viabilidad a la DGIP.
5. Ficha de registro – Banco de proyectos. Formatos SNIP 03 o 04 según corresponda. En el Marco del Invierte formato N° 01 de la Directiva N° 02-2017-EF/63.01.
6. Resolución de aprobación de liquidación económica y conformidad del estudio de preinversión.